



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПРИКАЗ

08.04.2020 г.

№ 115

### **О предоставлении продуктового набора в период дистанционного обучения детям из малообеспеченных многодетных семей**

В соответствии с Законом Кемеровской области «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области» от 14.11.2005 г. №123-ОЗ и письмом Департамента образования и науки Кемеровской области от 30.03.2020 г. № 2591/07

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить порядок предоставления продуктового набора на период дистанционного обучения детям из малообеспеченных многодетных семей. (Приложение №1).
2. Утвердить перечень продуктового набора (Приложение №2).
3. Руководителям образовательных учреждений обеспечить выдачу продуктовых наборов с 06.04.2020 г. за каждые 5 (пять дней) до завершения дистанционного обучения в соответствии с прилагаемым порядком.
4. Начальнику отдела АСУП Кукарцеву В.В. разместить настоящий приказ на сайте Управления образования.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

В.Я. Шафирко

### **Порядок предоставления продуктового набора**

1. Место и время выдачи продуктовых наборов образовательное учреждение определяет самостоятельно.
2. С графиком выдачи продуктового набора образовательные учреждения должны ознакомить через классного руководителя, а так же путем размещения информации на сайте учреждения или в любом режиме дистанционного обучения.
3. Для получения продуктового набора родители (законные представители) должны заполнить заявление (Приложение №1.1), иметь при себе документ, удостоверяющий личность и свидетельство о рождении ребенка (или копию) на которого получают продуктовый набор выбранный из перечня.
4. Просим соблюдать все необходимые меры по профилактике коронавирусной инфекции.
5. Вход для получения продуктового набора должен производиться с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров.
6. Отпуск продуктового набора учреждение предоставляет родителям (законным представителям) по требованию-накладной.

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. директора)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

номер телефона \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу выдать 1 (один) продуктовый набор (из расчета один продуктовый набор на (пять) учебных дней) №\_\_\_\_\_ для моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

учащегося \_\_\_\_\_ класса, имеющего установленную льготу \_\_\_\_\_, так как в указанные дни он (она) будет находиться дома (на дистанционном обучении).

Я проинформирован (-а) образовательной организацией, что выдача продуктовых наборов будет производиться:

- из расчета один продуктовый набор на 5 (пять) учебных дней, в которые ребенок будет находиться дома, на дистанционном обучении;
- в установленные дни и в установленном месте, о которых меня оповестят дополнительно в ответ на это заявление;
- о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для получения продуктовых наборов.

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю.

Дата/подпись/расшифровка подписи \_\_\_\_\_

## Примерный перечень продуктовых наборов

## Набор № 1

<i>№</i>	<i>наименование продуктов</i>	<i>ед.измерения</i>	<i>цена за ед., руб.</i>
1.	Крупа рисовая (0,8 гр.)	1 шт.	44,10
2.	Чай черный листовой (0,1 гр.)	1 шт.	39,31
3.	Сахар-песок (1 кг.)	1 кг.	37,42
4.	Консервы молоко сгущенное (0,38 гр.)	1 шт.	74,50
5.	Макаронные изделия (1,15 кг)	1 кг.	47,09
	<b>ИТОГО:</b>		<b>243</b>

## Набор № 2

<i>№</i>	<i>наименование продуктов</i>	<i>ед.измерения</i>	<i>цена за ед., руб.</i>
1.	Крупа гречневая (0,8 гр.)	1 шт.	35,37
2.	Масло растительное (0,92 гр.)	1 шт.	82,79
3.	Сок фруктовый (1 л.)	1 шт.	77,40
4.	Сахар-песок (1 кг.)	1 кг.	37,42
	<b>ИТОГО:</b>		<b>234</b>